

Způsob podávání podnětů, oznámení a stížností školské radě při

ZŠ, SŠ Daneta s.r.o.

V souladu s § 168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), školská rada projednává podněty, oznámení a stížnosti týkající se vzdělávání a poskytování školských služeb a podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy.

1. Kdo může podnět podat

Podnět, oznámení nebo stížnost může podat **kdokoli, kdo má zájem na činnosti školy**, zejména:

- zákonný zástupce žáka,
- žák,
- pedagogický nebo jiný zaměstnanec školy,
- člen školské rady,
- veřejnost (pokud se problém týká činnosti školy).

2. Forma podávání podnětů, oznámení a stížností

Podněty, oznámení a stížnosti určené školské radě lze podávat:

- **písemně** na adresu školy s označením „Pro školskou radu“,
- **elektronicky** na e-mailovou adresu školy (info@daneta.cz) s označením „Pro školskou radu“,
- **osobně** prostřednictvím předsedy školské rady nebo prostřednictvím ředitele školy,
- **vyjíměčně ústně** – v takovém případě bude podání podnětu, oznámení, stížnosti písemně zaznamenáno, pokud by mělo být oficiálně řešeno.

3. Postup vyřízení podnětu

a) evidování podání – předseda školské rady (nebo pověřený člen) zapíše podání do evidence s uvedením data, jména podavatele, stručného obsahu a způsobu podání.

b) projednání – školská rada projedná doručené podání na nejbližším jednání, případně svolá mimořádné zasedání, pokud je podání závažné.

c) vyřízení – školská rada:

- poskytne podavateli vyjádření,
- nebo postoupí podání příslušnému orgánu (např. řediteli školy, zřizovateli, České školní inspekci).

Odpověď se poskytuje zpravidla do **30 dnů**, pokud není stanoveno jinak.

4. Anonymní podání

Školská rada může rozhodnout, zda anonymní podání projedná. Projednává vždy, pokud je podání **konkrétní a závažné**. V ostatních případech je možné podání **odložit** pro neověřitelnost (školská rada vezme podání na vědomí, avšak není povinna jej vyřizovat).

6. Zpětná vazba

Školská rada informuje podavatele o výsledku vyřízení, pokud to charakter podání umožňuje.

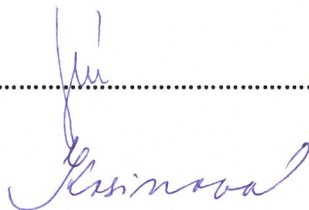
7. Ochrana osobních údajů

Školská rada nakládá s osobními údaji podavatelů v souladu s platnými právními předpisy, zejména s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

V Hradci Králové dne 12.12.2025

Mgr. Krpenská Šárka, předsedkyně ŠR.....

Mgr. Kosinová Věra, zřizovatelka.....



Mateřská škola, základní škola
a střední škola DANETA, s.r.o.
Nerudova 1180, tel.: 495 535 955
500 02 HRADEC KRÁLOVÉ
IČO 25262165, DIČ: CZ25262165 ④